



ОБЩИНА ЛЪКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВСКА

Гр. Лъки, ул. "Възраждане" № 18, тел. 03052/22 88, факс 03052/21 68, e-mail: obs_lucky@abv.bg

ПРОТОКОЛ № 2

за дейността на комисия, назначена със Заповед № 26 от 18.03.2022г. на Кмета на община Лъки в изпълнение на Решение № 191, взето с Протокол № 29 на редовна сесия на Общински съвет - Лъки, проведена на 24.02.2022 г. със задачи: да изготви и публикува обява за конкурса на интернет страницата на Община Лъки и в един централен вестник след издаване на заповедта на Кмета за назначаване на комисията; да изготви необходимите документи (образци) за участие в конкурсната процедура - Заявление за участие, Декларация по чл. 20, ал. 1 от Закона за публичните предприятия и Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни, както и Декларация за неразкриване на обстоятелства, станали известни на членовете на комисията, във връзка с конкурса и защита на данните на физическите лица – кандидати; да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса и да разгледа постъпилите заявления, да оцени представените от кандидатите бизнес програми за развитието и дейността на дружеството за петгодишен период и да проведе събеседване с кандидатите; да класира кандидатите, получили средноаритметична оценка от програмата и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

Днес, 14.04.2022г. в гр. Лъки, комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Делчо Бакърджиев, заместник - кмет на община Лъки;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Марияна Паракосова – председател на Общински съвет – Лъки;
2. Наталия Берберова – общински съветник;
3. София Ал-Юсеф-Мешева – общински съветник;
4. адв. Диана Дишлиева – юридически съветник на Общински съвет - Лъки
5. Инж. Елеонора Димитрова – главен експерт ОЗКПОДПМСД при ОбА - Лъки
6. Елица Мешева – главен експерт ККЧРП при ОбА - Лъки

се събра в административната сграда на Община Лъки, находяща се в гр. Лъки, ул. „Възраждане“ № 18 в 10:00 часа в изпълнение на Заповед № 26 от 18.03.2022г. на Кмета на община Лъки със задача да разгледа постъпилите заявления.

На заседанието на комисията присъстват всички членове на комисията, с което е налице кворум и комисията започна работа.

Комисията в предходното си заседание изготви и одобри съдържанието на обявата, която беше публикувана на интернет страницата на Община Лъки и в един централен вестник. Комисията подготви и документите, необходими за участие в конкурсната процедура, както следва: Заявление за участие в конкурса; Декларация по чл. 20 от Закона за публичните предприятия; Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни и Декларация за неразкриване на обстоятелства, станали известни на членовете на комисията, във връзка с конкурса и защита на данните на физическите лица – кандидати.

Обявата за конкурс е публикувана на 23.03.2022г. в вестник 24 часа и на същата дата е публикувана на интернет страницата на Община Лъки.

Документите за участие в конкурса ще се приемат в деловодството на община Лъки в срок до 07 април 2022 г., 17:00 ч.

В изпълнение на чл. 38, ал. 1 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала в 7-дневния срок след изтичане на срока за подаване на документи, комисията се събра да разгледа постъпилите заявления за участие от кандидатите в конкурса.

Комисията пристъпи към провеждане на Етап I - Проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания, съгласно определените условия и реда за провеждане на конкурсната процедура с Решение № 191, взето с Протокол № 29 на редовна сесия на Общински съвет - Лъки, проведена на 24.02.2022 г. и Заповед № 26 от 18.03.2022г. на Кмета на община Лъки.

Комисията установи, че в срока за подаване на документи, е постъпило едно заявление за участие в конкурса, както следва:

1. Документи за участие в конкурс с вх. № К-892 от 05.04.2022г., подадено от Севда Борисова Кацарова.

Комисията установи, че документите за участие в конкурса са представени в запечатан непрозрачен плик върху който е изписано името на кандидата и дружеството за което кандидатства.

Комисията отвори плика с подадените документи и разгледа неговото съдържание. Кандидата за участие в конкурса е представил следните документи:

1. заявление за участие в конкурсна процедура – по образец;
2. свидетелство за съдимост, издадено на 22.10.2021г.;
3. Копия от трудови книжки, удостоверяващи наличието на пет години и единадесет месеца професионален опит като директор на ДВХУИ – Джурково и управител на „Възстановителен център Лъки“ ЕООД. Професионалният опит на кандидата му осигурява необходимите умения за професионално изпълнение на задълженията на управител.
4. Декларация по чл. 20, ал. 1 от Закона за публичните предприятия – по образец.
5. Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни – по образец.
6. Копие от диплома за завършено висше образование на образователно-квалификационна степен „Магистър“ по специалност „Социология и политически наука“, с професионална квалификация „Социолог, политолог“, издадена от ПУ „Паисий Хилендарски“.
7. Копие от Свидетелство за професионална квалификация по специалност „Маркетинг и управление“, издадена от ПУ „Паисий Хилендарски“.
8. Копие от Диплома за завършено средно образование, издадена от ЕСПУ „Христо Ботев“.
9. Автобиография – европейски формат;
10. Мотивационно писмо;
11. Препоръка от предишна месторабота.

Комисията установи, че кандидата е представил всички изискуеми документи, поради което комисията взе решение за допускане на Севда Борисова Кацарова до втория етап - Представяне от кандидатите на бизнес-програма на търговското дружество за целия срок на договора за управление, изготвена в съответствие с бизнес-задачата и стратегията за развитие на дружеството.

Комисията възлага на Председателя на комисията, на основание чл. 39, ал. 1 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала, в 3-дневен срок от датата на изготвяне на настоящия протокол да уведоми допуснатия кандидат, че следва в 14-дневен срок, считано от получаване на писмото да представи бизнес програма за „Възстановителен център Лъки“ ЕООД за петгодишен период.

Комисията възлага на Председателя на комисията да публикува на интернет страницата на община Лъки списък на допуснатите кандидати.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на дата 14.04.2022г., както следва:

Председател:

...../п/
(Делчо Бакърджиев)

Членове:

1. /п/
(Марияна Паракосова)

2. /п/
(Наталия Берберова)

3. /п/
(София Ал-Юсеф-Мешева)

4. /п/
(адв. Диана Дишлиева)

5. /п/
(Инж. Елеонора Димитрова)

6. /п/
(Елица Мешева)